

THÔNG TIN NGƯỜI TÌM VIỆC

1. Họ và tên: HUỖNH THỊ MỸ CỜ
2. Ngày Sinh: 20/09/1992
3. CCCD/Hộ chiếu: 230820830
4. Tình trạng hôn nhân: Độc thân
5. Điện thoại: 0962050279
6. Địa chỉ đăng ký thường trú: 66 Nguyễn Đường, Phường Iakring, Tp Pleiku, Gia Lai
7. Thuộc đối tượng ưu tiên (nếu có): Không
8. Trình độ văn hóa: Tốt nghiệp Đại học
9. Chuyên ngành: Kinh tế
10. Trình độ ngoại ngữ: - Anh văn cấp độ B
11. Trình độ tin học: - Tin học ứng dụng A
- Tin học văn phòng B
12. Các chứng chỉ khác (nếu có): Chứng chỉ nghề kế toán tổng hợp
13. Khả năng, sở trường: kỹ năng làm việc nhóm, kỹ năng phản biện, kỹ năng quan sát, kỹ năng kế toán cơ bản, kỹ năng quản lý thông tin và ăn to nói lớn
14. Quá trình làm việc: Nhân viên kế toán tổng hợp công ty cổ phần phát triển Đại Việt (từ 05/2015 đến 06/2020).
Nhân viên kế toán dịch vụ, hành chính dịch vụ công ty TNHH Thành Vinh - Nissan Gia Lai (từ 07/2020 đến nay)
19. Công việc/vị trí việc làm đăng ký:
 - Tiêu đề hồ sơ (nhằm cho doanh nghiệp dễ dàng tiếp cận hồ sơ của bạn) : Nhân viên kế toán, nhân viên hành chính
 - Cấp bậc : Kinh tế
 - Nơi làm việc : - Thành phố Pleiku, Gia Lai
 - Thời gian làm việc : Giờ hành chính
 - Loại hình Doanh nghiệp mong muốn : Không yêu cầu
 - Mô tả thêm : thích nghe nhạc không lời, thích đọc sách, thích tham gia các hoạt động xã hội

Giới tính: Nữ

Dân tộc: Kinh

Email: huynhthimycoktdt@gmail.com

GIA LAI, ngày 17 tháng 4 năm 2024

Người đăng ký

(Ký và ghi rõ họ, tên)