

## THÔNG TIN NGƯỜI TÌM VIỆC

1. Họ và tên: PHẠM VĂN THANH
2. Ngày Sinh: 19/07/1988
3. CCCD/Hộ chiếu: 230661568
4. Tình trạng hôn nhân: Kết hôn
5. Điện thoại: 0989247219
6. Địa chỉ đăng ký thường trú: Hòa Tín -Nhơn Hòa -Chư Puh-Gia Lai
7. Thuộc đối tượng ưu tiên (nếu có): Không
8. Trình độ văn hóa: Tốt nghiệp Đại học
9. Chuyên ngành: Điện – Điện tử - Điện lạnh - Tự động hóa
10. Trình độ ngoại ngữ: - Anh văn cấp độ B
11. Trình độ tin học: - Tin học văn phòng B
12. Các chứng chỉ khác (nếu có):
13. Khả năng, sở trường: - Computer software proficiency: MS office. - Good communication and presentation skill. - Hard working, well-organized and high sense of responsibility. - Team work.
14. Quá trình làm việc: • September 9/2019 –Present ;Organization:Vietnam Nisshin Technomic Corporation. Position: Maintenance Supervisor. -Management and operation of the power and machine system. -Support maintenance manager in planning maintenance for machines. -Arrange personnel and assign work to maintenance staff. - Set up and layout machine line. - Preventive maintenance for the machine. - Management of junior staff. - Do project save energy. - Training for junior staff. - Buy spare parts for the machine. - Plan weekly maintenance for staff. - Knowledge HACCP ,GMP, 5S and FSSC 22000. - Execute metric: Bring out the standard for production floor 5S, safety & Visual factory ,cleaning machines standard, multi training skill, skill matrix, material flow, waste elimination, mistake proofing, line balance, job instructions training. - In case of finding defects, take corrective action accordingly. - Report to the Assistant Manager • September 9/2016 – 9/2019; Organization: Olam Vietnam Corporation. Position: Maintenance Supervisor. - Training ISO and FSSC 22000. - Report to maintenance executive. - Setup layout machine. - Make the plan for maintenance programs, special project. - Responsible for the daily operation and administration of the department. - Do take initiative to save energy. - Create process for the production line. - Working with purchasing department make the plan for purchase Tools & Equipment. - Use SAP. - Recruitment & Training. • September 2014 – August 2016; Organization: Pepsico Vietnam Corporation. Position: Electrical-Automation technical, and support for PM supervisor Major duties: - Form 12/2014 to 6/2015 the participation layout 2 line Krones. - Provide genuine spare parts to PM supervisor. - Calculate the quantity of spare part for maintenance needs. - Repair equipment. - Backup PLC, and fix error.
19. Công việc/vị trí việc làm đăng ký:
  - Tiêu đề hồ sơ (nhằm cho doanh nghiệp dễ dàng tiếp cận hồ sơ của bạn) : A position maintenance management, and are working in a long-term professional.
  - Cấp bậc :
  - Nơi làm việc : - Tỉnh Gia Lai
  - Thời gian làm việc : Giờ hành chính
  - Loại hình Doanh nghiệp mong muốn : Không yêu cầu
  - Mô tả thêm : - Watching TV technology, magazines and books. - Playing sports: football, volley ball, swimming.

Mức lương : Thỏa Thuận

GIA LAI, ngày 29 tháng 3 năm 2024

**Người đăng ký**  
(Ký và ghi rõ họ, tên)